
HUSORDEN

Etagebyggeri

Afdeling 019 – Mindeparken

Godkendt på afdelingsmøde
den 14.09.2023



Indholdsfortegnelse

Fælles ordensregler.....	3
Forurening.....	3
Musik.....	3
Vandpibe.....	3
Parabol/antenne.....	3
Maskiner.....	4
Skiltning.....	4
Forsikringer.....	4
Altaner og altankasser.....	4
Tøjtørring.....	4
Haver.....	4
Døre med dørpumper.....	4
Tobaksrygning.....	5
Barnevogne, cykler, rollatorer m.v.....	5
Pulterrum – kælderrum.....	5
Affald.....	5
Parkering og motorkørsel.....	5
Leg og boldspil.....	5
Fodring af dyr.....	5
Husdyr.....	5
Vaskepladser.....	6
Vaskerier.....	6
Grill.....	6
Ordensregler for festsalen.....	7
Ordensregler for fællesgarager.....	8

Fælles ordensregler

I en bebyggelse med mange beboere, er man fælles om mange ting og derfor mere eller mindre afhængige af hinanden. Derfor er det naturligt at opstille visse regler for at medvirke til at skabe et godt miljø blandt beboerne. Det er forældrenes pligt at vejlede deres børn og foregå med et godt eksempel, da det er beboerne selv, der gennem huslejen kommer til at betale for hævværk, unødige slidtage på bebyggelsen, fællesområderne, beplantningen m.v. Beboerne er også ansvarlige overfor deres egne gæsters opførsel. Reglerne er opstillet for at beskytte beboerne og bebyggelsen. Det skaber tryghed og tilfredshed, hvis alle erkender nødvendigheden af at tage hensyn til hinanden. Reglerne er fastsat for at holde bebyggelsen og friarealerne i pæn stand og dermed vedligeholdelsesomkostningerne så lave som muligt.

Beboerne har selv indflydelse på de ordensregler, der er gældende i den enkelte afdeling og kan selv øve indflydelse ved at fremsætte forslag til afdelingsmødet. Efter reglerne er beboerne forpligtede til at efterkomme påtaler til sikring af ro og orden i afdelingen. Overtrædelse af de aftaler, som beboerne i afdelingen selv har vedtaget, vil i værste fald kunne medføre en opsigelse eller en ophævelse af lejemålet.

Ordensreglerne er ikke noget den enkelte beboer skal tænke over i det daglige, men opstår der uoverensstemmelser mellem beboere i den enkelte afdeling, vil det være ordensreglerne, som danner grundlag for en påtale og i værste fald en opsigelse eller en ophævelse af lejemålet.

Det er vigtigt at tage hensyn til hinanden og bidrage til, at den enkelte afdeling er et godt sted at bo.

Forurening

Enhver form for forurening, henkastning af husholdningsaffald eller beskadigelse af ejendommen skal undgås. Især henkastning af fødevarer, der indebærer en risiko for at tiltrække rotter og andre skadedyr.

Musik

Benyttelse af tv, radio, musikanlæg og musikinstrumenter skal ske med fornøden hensyntagen til øvrige beboere. I de sene aftentimer (efter kl. 22.00 i hverdage og kl. 24.00 fredag/lørdag) skal vises særligt hensyn, og musikken skal skrues helt ned.

I særlige tilfælde (fester og lignende), bør beboeren sikre sig, at naboerne er indforstået med "støj".

Vandpibe

Ved brug af vandpibe skal denne opsættes på lydisolerende materiale, således den er til mindst mulig gene for de andre beboere. Brug af vandpibe sidestilles med regler for musik mm., og må dermed, som udgangspunkt, kun benyttes i hverdage indtil kl. 22 og i weekenderne til kl. 00.

Parabol/antenne

Der må ikke monteres private paraboler/antenner uden tilladelse fra administrationen.

Ønskes der at modtage tv-kanaler, der ikke kan tilbydes via det i afdelingen installerede antenneanlæg, kan der ansøges om tilladelse til opsætning af parabol.

Der kan ved henvendelse til administrationen rekvireres et ansøgningskema til opsætning af parabol.

Maskiner

Symaskiner må kun anvendes i lejligheden, når dette kan ske uden støjgene for øvrige beboere. Industrimaskiner må ikke, uden særlig tilladelse, opstilles. Slagboremaskiner må benyttes i enkelte tilfælde - f.eks. ved ophængning af gardiner, billeder og lignende, på hverdage mellem kl.07.00 og 20.00. Søn- og helligdage mellem kl.09.00 og 20.00.

I afdelinger, hvor el-afgiften er et fast beløb, må særligt strømkrævende maskiner og apparater ikke anvendes uden nærmere aftale.

Skiltning

Skilte og reklamer må kun anbringes på afdelingens tavler efter nærmere skriftlig aftale med administrationen.

Skilte og reklamer i terræn og på ejendommen er ikke tilladt.

Forsikringer

Fællesbo har tegnet kollektiv husforsikring, grundejerforsikring, stormskade-forsikring, brandforsikring, glasforsikring og kummeforsikring. Forsikringerne dækker normalt skader på bygningerne udvendigt og indvendigt, men de dækker ikke for den enkelte beboers indbo, parkerede biler og andre private effekter. Her vil det være den enkelte beboers forsikring, der skal dække.

Altaner og altankasser

Af hensyn til beboerne i underliggende lejligheder må der ikke spules på altanen. Rengøring skal foretages ved almindelig gulvvask. Det er tilladt at anbringe altankasser/blomsterkasser på indvendig side af altanen. Markiser og solsejl kan opsættes efter forud indhentet tilladelse fra administrationen.

Der må opsættes klart plexiglas eller gråt stof/læsegel som afskærmning på altanerne efter forud indhentet tilladelse fra administrationen.

Tøjtørring

Tøjtørring skal ske i tørrerum, hvor disse forefindes, og må ikke ske i lejligheden. Det kan evt. foregå på altaner, såfremt dette sker under brystningshøjde. Endvidere må luftning af dyner, tæpper m.v. også kun foregå under brystningshøjde. Bankning af tæpper m.v. må ikke ske fra vinduer og altaner af hensyn til øvrige beboere, men må kun foregå ved benyttelse af de dertil indrettede bankestativer.

Haver

Afdelingen har gjort sit til at skabe en god bebyggelse, og hvis beboerne både store og små, til daglig vil gøre deres til at værne om beplantninger og de fælles anlæg, kan man fortsat have en pæn bebyggelse til alle.

Det er tilladt at plukke blomster og frugt fra fællesarealerne i begrænset omfang.

Døre med dørpumper

Døre til fællesarealer, skal være lukkede og må ikke holdes åbne med kiler, træstykker eller andre genstande. Alle aflåselige døre skal låses efter brugen. Branddøre må aldrig blokeres.

Tobaksrygning

Som en konsekvens af "Lov om røgfrie miljøer" er der rygeforbud i opgange, kældre, vaskerier, fælles lokaler og kontorer.

Barnevogne, cykler, rollatorer m.v.

Barnevogne, cykler, rollatorer og legeredskaber m.v. må ikke henstilles i opgangen, men skal henstilles i de dertil indrettede rum eller stativer.

Pulterrum - kælderrum

Pulterrum, der hører til lejligheden, skal være aflåste. Der må ikke henstå uvedkommende effekter i kældergange, cykel- og barnevognsrum m.v.

Affald

Af hygiejniske grunde skal alt affald være pakket ind i lukkede affaldsposer, inden de placeres i affaldsbeholdere. Der henvises til "sådan sorterer du dit affald" Herning Kommune.

Papkasser og andet større affald (møbler m.v.) henvises til kommunens "storskraldsordning", som er placeret ved affaldsskure i højre side.

Parkering og motorkørsel

Parkering af personbiler og motorcykler må ikke finde sted på boligområdet udenfor de etablerede parkeringspladser. Lastvogne, campingvogne og uindregistrerede køretøjer må ikke henstilles i boligområdet og uden særlig tilladelse heller ikke på parkeringspladsen. I forbindelse med klargøring må campingvogne dog henstilles i max. 48 timer. Knallertkørsel på afdelingens stier, fortove og grønne områder er ikke tilladt.

Leg og boldspil

Børns leg bør foregå på de dertil indrettede pladser. Leg i trappeopgange og kældre må ikke finde sted. Leg med farligt legetøj (bue, pil, luftbøsser o.l.) må ikke finde sted på afdelingens områder.

De opsatte legeredskaber bør behandles med omtanke, således alle kan få glæde af dem.

Fodring af dyr

Det er ikke tilladt at fodre fugle og andre dyr på fællesarealer eller andre steder på ejendommen, da det indebærer en risiko for at tiltrække rotter og andre skadedyr.

Husdyr

Det er ikke tilladt at holde husdyr i afdelingen. Det er dog tilladt at passe hund i 14 dage om året. Der **skal** indhentes tilladelse fra administrationen inden pasning.

Hunden skal føres i snor og man skal samle deres efterladenskaber op. Hunden må ikke udvise truende adfærd. Luftning af hunden må ikke ske på afdelingens arealer.

Overtrædelse af ovenstående betingelser medfører påtale, og i gentagelsestilfælde vil husdyret blive krævet fjernet fra ejendommen. Sker dette ikke, vil lejekontrakten blive opsagt med fraflytning til følge.

Vaskepladser

I afdelingen kan alle vaske deres bil i de særligt indrettede bilvaske pladser. Der må kun vaskes bil disse steder. Der er vandslanger til rådighed i kældrene ved nr. 121, 120 samt 96. Der henstilles til at lukke for vandet, når der ikke er brug for rindende vand.

Efter endt benyttelse skal man sørge for, at bilvaske pladsen er ryddet og affald fjernet.

Bilvaske pladsen må ikke benyttes til reparation af biler.

Vaskerier

Ved benyttelse af afdelingsvaskerier følg da nøje de opsatte anvisningstavler.

Det er ikke tilladt personer under 16 år, at færdes i afdelingsvaskerier uden opsyn af voksne. Afdelingsvaskerier er beregnet for beboerne og ikke til vask for familie og venner.

Ved brug af vaskemaskine i egen bolig må der på hverdage kun vaskes i tidsrummet kl. 06.00-21.00 (vasken skal være færdig kl. 21.00), lørdag kl. 06.00-19.00 og søndag kl. 10.00-19.00 (vasken skal være færdig kl. 19.00).

Samme tider er gældende for brug af opvaskemaskine.

Grill

Det er tilladt at grille i afdelingen dog kun med gas og EI-grill. Grill pladserne må benyttes af alle afdelingens beboere. De skal bruges med omtanke og rengøres efter brug. Der må ikke leges på grill pladserne.

ORDENSREGLER

For festsalen H. C. Ørsteds Vej 98A

Ejendommen er først og fremmest en beboelsesejendom, og festsalen må derfor ikke forveksles med en kro, et forsamlingshus eller en restaurant.

Nedennævnte regler kan måske forekomme restriktive, men når man tænker på, at der bor en del familier i ejendommen, og at disse forholdsvis let kan høre, hvad der synges og spilles i festsalen, så håber vi, at du vil forstå og respektere nedennævnte regler.

Udlejning

Festsalen bestilles på selskabets kontor, og reservationen er gældende, når lejen og depositum er betalt.

Festsalen kan kun udlejes til beboerne i "Mindeparken".

Nøglen hentes og afleveres på selskabets kontor.

Musik

Der må kun anvendes den i lokalet opstillede transistorradio med båndspiller. Der må ikke anvendes ekstra højtalere eller levende musik. Der slukkes automatisk for musikanlægget kl. 24:00.

Udluftning

Det i lokalerne installerede udluftningsanlæg skal være uophørligt i gang i den tid lokalerne benyttes, da mados ellers siver op til boligen ovenover.

Rengøring

Der skal ryddes op i lokalerne efter endt brug, d.v.s. borde og stole skal sættes på plads (stables langs væggene), porcelæn, bestik m.m. skal være vasket op og lagt på plads, og der må intet ligge og flyde (papir, flasker m.m.). Desuden skal gulvene rengøres i såvel festsalen som køkken og gang.

Cigaret spande

De 2 spande er ikkeskraldespande, de er udelukkende til slukning af cigaretter.

De 2 spande skalbæres ud foran døren, såfremt der er gæster som ryger.

Ved brug af de 2 spande, tag venligst hensyn til de beboere der bor ovenover og sørg for at cigaretten er helt slukket inden man går ind.

Når arrangementet er færdigt er det lejerens ansvar at tømme spandene for skodder og få spandene sat ind i gangen igen.

Inventar

Lejeren er erstatningspligtig overfor afdelingen, for ituslået og ødelagt service og inventar.

Lukning

Lokalerne skal være forladt senest kl. 01:00. På dette tidspunkt afbrydes strømmen ved hjælp af et relæ.

Husk... der bor mange mennesker i området, som naturligvis har behov for deres nattesøvn – så undgå venligst støjende adfærd (trutten i bilhorn, høje tilråb m.m.)

ORDENSREGLER

For fællesgarager nr. 188 og 379 til cykler mm.

Brug af fællesgarager

Enheder betragtes som cykler, scootere/knallerter, rollatorer og evt. barnevogne.

Der er i plads til 10 enheder i hver garage.

Brug af fællesgaragerne er på eget ansvar. Afdelingen/Fællesbo er uden ansvar for eventuelle skader m.m. der er blevet påført brugerens enhed.

Det er brugernes eget ansvar at enhederne står pænt og at der er plads til at kunne komme ind og ud med sin enhed.

Garageporten skal altid være lukket og låst, så uvedkommende ikke får adgang til garagen.

Man må ikke bruge garagen til at reparere sin enhed.

Én enhed pr. bruger.

Evt. spild af benzin, olie m.m. skal straks, meldes til viceværten.

Venteliste/nøgle til fællesgarage

For at få en plads på ventelisten til fællesgaragen, skal man rette henvendelse til Fællesbo/boligbutikken, som administrerer ventelisten samt udlevering af nøgler. Ved udlevering af nøgle, betales et depositum på 100 kr.